

## GUÍA PARA LA EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL ACADÉMICO

| Categoría  | Indicador   | Porcentaje   |
|--|---|--|
| <b>1. Formación Académica</b><br><br><p style="text-align: center;">9%</p>               | 1.1. Posgrado en el área técnica de adscripción   | <b>3</b>   |
|  | 1.2. Certificación (en área del conocimiento que desarrolla).   | <b>2</b>   |
|  | 1.3. Certificación en competencias laborales.   | <b>2</b>   |
|  | 1.4. Certificación en idioma extranjero.  | <b>2</b>   |
|  | El indicador 1.1. Se comprobará a través de copia del título y cédula profesional.<br>El indicador 1.2., 1.3., 1.4. Se comprobarán a través del diploma correspondiente.  |  |
| <b>2. Evaluación del Desempeño Docente</b><br><br><p style="text-align: center;">10%</p> | 2.1. Evaluación por los estudiantes.  | <b>Aceptable</b><br><b>5</b><br><b>Satisfactorio</b><br><b>4</b>     |
|  | 2.2. Evaluación por el director del Programa Educativo  | <b>Aceptable</b><br><b>5</b><br><b>Satisfactorio</b><br><b>4</b>     |
|  | Para estos indicadores se tomarán en cuenta los formatos de evaluación generados en el SEA-EBC y notificados por la DDAYCE, obteniendo un promedio de los tres cuatrimestres del año que se evalúa.   |  |
| <b>3. Atención a estudiantes.</b><br><br><p style="text-align: center;">11%</p>          | 3.1. Evaluación al Tutor por los estudiantes<br><br>Para este indicador se tomará en cuenta los formatos de evaluación generados en el SEA-EBC y notificados por la DDAYCE, obteniendo un promedio de los tres cuatrimestres año que se evalúa.   | <b>Aceptable</b><br><b>5</b><br><br><b>Satisfactorio</b><br><b>4</b> |
|  | 3.2. Asesoría académica extraclase que contribuye a la disminución de indicadores de reprobación y deserción.<br><br>Este punto se comprobará a través de la constancia ( <b>formato PREDA-3.2</b> ) emitida por el director del PE, donde se haga constar que el profesor imparte asesorías académicas, tanto en asignaturas que imparte como en otras del plan de estudios, contribuyendo a mantener un porcentaje de aprobación superior al 70%. | <b>2</b>   |
|  | 3.3. Asesoría académica para estudiantes que participen en concursos académicos (emprendedores, leamos la ciencia para todos, innovación tecnológica, entre otros).<br><br>Se comprobará a través de la constancia expedida por el director de PE ( <b>formato PREDA-3.3</b> ) donde indique el nombre de los estudiantes asesorados, proyecto y concurso en que se participó y resultados obtenidos.   | <b>2</b>   |

| Categoría   | Indicador   | Porcentaje  |
|---|---|---|
|   | <p>3.4. Impartir talleres culturales y actividades deportivas y conferencias afines a una formación integral.</p> <p>Se comprobará a través del documento expedido por el director del PE con el visto bueno del Director de Vinculación (<b>formato PREDA-3.4</b>), donde se especifique las actividades desempeñadas por el profesor.</p>   | 2   |
| <p><b>4. Producción académica.</b></p> <p>17%</p> | <p>4.1. Elaboración y aplicación de material didáctico de apoyo a la docencia.</p> <p>Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de "portafolio del docente" para el rubro "actividad didáctica".</p>   | 5   |
|   | <p>4.2. Publicaciones.</p> <p>Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de "producción académica" y que correspondan a publicaciones.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revista no arbitrada<br/>2</li> <li>▪ Revista arbitrada<br/>5</li> </ul> |
|   | <p>4.3. Participación en desarrollo de proyectos de investigación y/o aplicación del conocimiento (prototipos, patentes, informe técnico).</p> <p>Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos evidencia contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de "producción académica" y que correspondan a prototipos, patentes, informe técnico, entre otros.</p>   | 5   |
| <p><b>5. Vinculación académica</b></p> <p>8%</p>  | <p>5.1. Diseño e impartición de Cursos de educación continua.</p> <p>Se comprobará a través del documento emitido por el departamento de Educación Continua para la Internacionalización (<b>formato PREDA 5.1</b>).</p> <p>Los cursos que se consideran deberán ser de mínimo 20 horas para su impartición.</p> <p>No aplican cursos impartidos fuera de la oferta de educación continua.</p>  | 3   |
|   | <p>5.2. Participación en servicios tecnológicos; los cuales generen preferentemente recursos a la institución.</p> <p>Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de "producción académica" y que correspondan servicios tecnológicos; además del <b>formato PREDA 5.2</b>.</p> <p>Para servicios que generan recursos a la institución se consideran el valor de 2 para cada uno, para el caso contrario se consideran un valor de 1 para cada uno.</p> | 5   |

| Categoría   | Indicador  | Porcentaje |
|---|--|------------|
| <b>6.Participación Institucional</b><br><br><p style="text-align: center;"><b>18%</b></p> | 6.1. Organización de eventos académicos del Programa Educativo o Institucionales.<br>Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de “ <b>producción académica</b> ” y que correspondan a “Actividades de Vinculación..., Participación en la organización de eventos..., otros”.  | <b>2</b>   |
|   | 6.2. Desarrollo o elaboración de Proyectos/Programas académicos (POA, PIFI, PIDE, Autoevaluaciones, Acreditación, Tres por Uno, PADES, entre otros).<br>Se comprobará a través del documento expedido por el Director del PE ( <b>Formato PREDA-6.2</b> ) donde se haga constar la participación del profesor.   | <b>3</b>   |
|   | 6.3. Auditor interno del Sistema de Gestión de Calidad.<br>Se comprobará a través del documento expedido por el Representante de Rectoría en el SGC ( <b>Formato PREDA-6.3</b> ) donde se haga constar la participación del profesor.  | <b>2</b>   |
|   | 6.4. Colaboración/Desempeño en los diferentes Programas Institucionales (Valores, Sustentabilidad, entre otros).<br>Se comprobará a través del documento expedido por el Director del PE con el visto bueno del responsable del programa que corresponda ( <b>formato PREDA-6.4</b> ) donde se haga constar la participación del profesor.   | <b>3</b>   |
|   | 6.5. Desempeño como Tutor, Asesor académico o de Idiomas para Movilidad estudiantil.<br>Se comprobará a través del documento expedido por el Director del PE con el visto bueno del responsable del programa de movilidad ( <b>formato PREDA-6.5</b> ) donde se haga constar la participación del profesor.<br>La puntuación es de 1 para el caso de que los estudiantes hayan concluido hasta la etapa de selección técnica.<br>La puntuación es de 2 para el caso de que los estudiantes hayan concluido hasta la etapa de acreditar el examen del idioma extranjero requerido.<br>La puntuación es de 3 para el caso de que los estudiantes hayan sido seleccionados. | <b>3</b>   |
|   | 6.6. Gestión y colaboración en convenios que contribuyan al logro de la misión institucional.<br>Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de “ <b>producción académica</b> ” y que correspondan a “Actividades de Vinculación..., otros”.  | <b>2</b>   |




| Categoría   | Indicador   | Porcentaje |
|---|---|------------|
|   | 6.7. Actividades o estrategias que contribuyan a la mejora de los estándares institucionales como: Eficiencia terminal, Índice de Aprobación, EGETSU. Este punto se comprobará a través de la constancia ( <b>formato PREDA 6.7</b> ) emitida por el director del PE, en la cual se manifiesta la mejora.   | 3          |
| <b>7. Actualización y superación académica</b><br><br>17% | 7.1. Realiza estudios de Posgrado en el área técnica de su adscripción.<br>Se comprobará a través de la constancia expedida por la Institución indicando que se encuentra inscrito en un Programa académico, período y el porcentaje de asignaturas cursadas y aprobadas; además de la constancia emitida por el Departamento Personal ( <b>formato PREDA 7.1</b> ).<br>No aplica para casos donde se haya truncado el posgrado. No aplica para casos donde se tengan asignaturas no aprobadas. | 2          |
|   | 7.2. Asistencia y acreditación de la capacitación técnica a la que asiste.<br>Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de “ <b>producción académica</b> ” y que correspondan a “Diplomas sobre talleres, ... otros”. Además el documento ( <b>formato PREDA 7.2</b> ).  | 2          |
|   | 7.3. Asistencia y acreditación de la capacitación didáctico – pedagógica<br>Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de “ <b>producción académica</b> ” y que correspondan a “Diplomas sobre talleres, ... otros”. Además el documento ( <b>formato PREDA 7.3</b> ).  | 2          |
|   | 7.4. Presentación de conferencias ó curso – taller en eventos académicos de la institución.<br>Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de “ <b>producción académica</b> ” y que correspondan a “Diplomas sobre talleres, ... otros”. Además de la constancia ( <b>formato PREDA 7.4</b> ).   | 2          |
|   | 7.5. Presentación de ponencias o trabajos en congresos o eventos académicos nacionales.<br>Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de “ <b>producción académica</b> ” y que correspondan a “Participación en seminarios o eventos académicos ... otros”. Además de la constancia ( <b>formato PREDA 7.5</b> ).   | 3          |




| Categoría  | Indicador   | Porcentaje |
|--|---|------------|
|  | 7.6. Presentación de ponencias o trabajos en congresos o eventos académicos internacionales. Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de “ <b>producción académica</b> ” y que correspondan a este indicador. Además el documento ( <b>formato PREDA-7.6</b> ). | 4          |
|  | 7.7. Presentación de conferencias o curso – taller en eventos de alguna IEMS o IES. Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de “ <b>producción académica</b> ” y que correspondan a este indicador. Además el documento ( <b>formato PREDA-7.7</b> ).          | 2          |
| <b>8. Participación en Cuerpos Colegiados</b><br><br>10% | 8.1. Integrante de Comisiones Institucionales (Dictaminadora, Disciplinaria, entre otras). Se Comprobará por el nombramiento emitido por el Rector.   | 4          |
|  | 8.2. Par evaluador (PIFI, CIEES, COPAES, entre otros) Se comprobará por la constancia emitida por los CIIES u Organismo evaluador.  | 2          |
|  | 8.3. Redes de colaboración con otros CA Este indicador deberá evidenciarlo con los documentos contenidos en el <b>sistema de trayectorias profesionales</b> en el apartado de “ <b>producción académica</b> ” y que correspondan a este indicador. Además con el documento ( <b>formato PREDA-8.3</b> ).  | 2          |
|  | 8.4. Reconocimiento a perfil deseable de PROMEP Se comprobará por la constancia emitida por PROMEP vigente para el periodo evaluado.  | 2          |

